

Cod. Proc.
BUR Umbria:
SCADENZA TERMINI:

20037APONCOLOGIA
n. 81 del 27.10.2020
11 NOVEMBRE 2020

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI 2 INCARICHI A TEMPO DETERMINATO PER DIRIGENTI MEDICI ONCOLOGI PRESSO LA STRUTTURA COMPLESSA DI ONCOLOGIA MEDICA E TRASLAZIONALE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA S. MARIA DI TERNI, PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI RICERCA CLINICA E MODELLI DI PRESA IN CARICO DEL PAZIENTE ONCOLOGICO, INTEGRALMENTE FINANZIATI DAL FONDO DI RICERCA DELLA STRUTTURA MEDESIMA.

L'Azienda con delibera n. 829 del 12.10.2020 ha disposto di procedere alla indizione di un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione della graduatoria di cui all'oggetto per il conferimento di incarichi a tempo determinato ed a rapporto esclusivo di Dirigente Medico disciplina di ONCOLOGIA.

Per i requisiti di ammissione si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 10.12.97 n. 483, D.M.S. 30.1.98 e D.M.S. 31.1.98 e s.m.i. ed alla Legge n. 127 del 15.5.97 e s.m.i, nonché ad altre eventuali disposizioni integrative e derogatorie, e precisamente:

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente o affine ai sensi dei DD.MM.SS. 30.1.98 e 31.1.98 e s.m.i., ovvero inquadramento nel medesimo profilo professionale e disciplina presso altre aziende sanitarie alla data del 01.02.1998. Ai fini dell'attribuzione del punteggio alla specializzazione è necessario specificare la durata legale del corso ed indicare se è *conseguito ai sensi del D.Lgs 8.8.91, n.257 o D.Lgs n.368/1999*. Ai sensi dell'art. 1, comma 547 della Legge 30.12.2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019), così come modificato dalla Legge 20 febbraio 2020 n. 8, saranno ammessi al presente avviso pubblico anche "i medici in formazione specialistica, regolarmente iscritti a partire dal III° anno";

c) iscrizione all'Ordine dei Medici di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio. Tutti i requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione nonché al momento dell'eventuale assunzione di lavoro. Il difetto anche di uno solo dei requisiti generali e specifici comporta la non ammissione all'Avviso.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 15 della Legge n. 183/2011 che modifica la disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., le Amministrazioni, a decorrere dal 1.01.2012 non possono più richiedere né accettare certificati, che dovranno essere sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà, rilasciate sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Per le modalità di partecipazione all'Avviso e la valutazione dei titoli, si fa riferimento alle norme di cui al DPR n.483/97. Il colloquio dell'Avviso verterà su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a selezione, con particolare riferimento ai requisiti specifici previsti nel bando. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una

valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Gli interessati devono presentare, la domanda redatta in carta semplice indirizzata al Commissario Straordinario dell’Azienda, entro il termine perentorio del 11 NOVEMBRE 2020 - quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione dell’Umbria. La domanda e la documentazione allegata devono essere inoltrate esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato al seguente indirizzo di PEC:

concorsi.aosppterni@postacert.umbria.it

non sarà ritenuto valido, con conseguente inammissibilità dei candidati alla procedura, l’invio delle domande e della relativa documentazione tramite consegna a mano all’Ufficio Protocollo Aziendale, oppure mediante spedizione con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale o privato, ovvero mediante posta elettronica non certificata, anche se effettuata all’indirizzo di posta certificata sopra indicato, ovvero l’invio tramite PEC intestate ad altre persone fisiche o giuridiche.

Il campo “oggetto” della PEC contenente la domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente contenere la stringa alfanumerica riportata di seguito opportunamente compilata con i dati del candidato:

#CON#CODICECONCORSO#C:COGNOME#N:NOME:#D:GG-MM-AAAA#

Esempio di compilazione per la presente procedura:

Codice Concorso: 20037APONCOLOGIA

Cognome Candidato: Del Rivo

Nome Candidato: Valerio Maria

Data di Nascita: 06-12-1984

Luogo di nascita: Roma (RM)

**#CON#20037APONCOLOGIA#C:DEL RIVO#N:VALERIO
MARIA#D:06-12-1984#**

Quale supporto alla compilazione dell’oggetto della PEC contenente la domanda di partecipazione, dovrà essere utilizzato il form PDF scaricabile sulla pagina del portale Web dell’Azienda riferita alla specifica procedura denominato “ALLEGATO A – MODULO DI REGISTRAZIONE.pdf”.

Il form, una volta correttamente compilati i campi relativi alla parte “Anagrafica”, genera in calce la corretta stringa alfanumerica da riportare nell’oggetto della PEC utilizzando le funzioni copia/incolla.

Si rammenta che il form costituisce parte integrante della documentazione richiesta e, una volta completamente compilato, dovrà essere inserito nella domanda di partecipazione.

La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati esclusivamente nel formato PDF, inserendo tassativamente tutti i documenti in un unico file del peso massimo di 20 Mega Byte. La domanda e i documenti non possono essere inviati con file archivio compressi quali zip, rar, etc. ne in altri formati proprietari (.doc, .xls, etc.).

Si precisa che la presentazione della domanda con modalità non conformi alle suddette disposizioni comporterà l’esclusione dalla selezione. L’Azienda Ospedaliera di Terni declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema Protocollo Informatico.

Nel caso in cui la PEC contenente la domanda di partecipazione risulti rifiutata dal sistema di Posta Elettronica Certificata dell’Azienda, il candidato potrà procedere a successivi invii sempre a mezzo PEC entro i termini di scadenza del presente bando.

Nel caso in cui non risulti possibile, per i suddetti rifiuti, l'invio entro i termini di scadenza del bando la documentazione dovrà essere inviata come descritto di seguito nei 3 giorni lavorativi successivi al termine di scadenza del bando. I 3 giorni sono, altresì, previsti per la consegna a mano all'Ufficio Protocollo.

La documentazione richiesta dovrà essere integrata con la stampa delle ricevute di mancata consegna del proprio servizio di Posta Elettronica Certificata; le stesse ricevute dovranno essere mantenute in originale sui propri sistemi di posta PEC per eventuali richieste di esibizione a mezzo di inoltro alla PEC dell'Azienda. L'assenza degli originali delle suddette ricevute comporta l'esclusione dalla procedura.

Si rammenta, inoltre, che nel caso di reinvii (sempre entro i termini di scadenza) dovuti a problemi tecnici o dovuti alla necessità di integrazione della domanda di partecipazione l'Azienda riterrà valido ed utile alla partecipazione alla procedura, esclusivamente l'ultimo invio in ordine cronologico; si precisa, pertanto, di non effettuare invii parziali ma di ripresentare le domande di partecipazione nella loro completezza. Modalità di reinvio straordinarie per le fattispecie di cui sopra:

- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera "S. Maria" - Via Tristano di Joannuccio,1 - 05100 Terni, negli orari dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ed il martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

- spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al predetto indirizzo.

Per le domande inoltrate a mezzo a.r. fa fede il timbro postale di partenza.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad EURO 10,00 – non rimborsabili in nessun caso - mediante versamento al conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo - codice IBAN: IT43T0306914405100000046068, indicando quale causale obbligatoria "contributo spese Avviso Pubblico Dirigente Medico ONCOLOGIA".

Il testo per esteso del presente bando, lo schema della domanda e gli ulteriori allegati, saranno disponibili e visionabili nel sito internet aziendale www.aosp terni.it (alla voce "Bandi di Concorso"), successivamente alla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione dell'Umbria.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura o parte di essa senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto. Le informazioni inerenti l'ammissione all'Avviso, il calendario del colloquio e la graduatoria degli idonei saranno consultabili nel sito web www.aosp terni.it (alla voce "Bandi di Concorso"), non appena possibile.

Terni, 27.10.2020

Responsabile f.f

S.C. DIREZIONE S.C. RISORSE UMANE

(Dott.ssa Maria Rita Bruscoptti)



Maria Rita Bruscoptti